

CONDIZIONI DI GARA

CAMPIONATI REGIONALI A SQUADRE

Il genere usato per i vocaboli riferiti a qualsiasi persona include tutti i generi.

1 REGOLE E CONDIZIONI

Si gioca secondo quanto di seguito previsto:

- i) le Regole del Golf in vigore, approvate dal R&A Rules Limited;
- ii) le Condizioni di Gara e le Regole Locali adottate dalla FIG pubblicate su www.federgolf.it e distribuite dalla FIG sull'Hard Card;
- iii) gli atleti devono utilizzare i tee di partenza gialli;
- iv) le atlete devono utilizzare i tee di partenza rossi;
- v) le eventuali Condizioni e Regole Locali Aggiuntive, decise ed emanate dal Comitato di Gara e secondo le condizioni che seguono.

2 SQUADRE PARTECIPANTI

Possono partecipare al massimo **48 squadre**.

In caso di Campionato femminile e maschile separati: a **24** squadre maschili **12** squadre femminili.

In caso di squadre iscritte inferiori a **6** il Campionato deve essere annullato.

3 COMPOSIZIONE DELLE SQUADRE

Le squadre sono composte da: 4 atleti che partecipano al campionato e al massimo da 3 riserve, tutti devono essere tesserati per il Circolo che rappresentano e inoltre devono avere un/una capitano/a tesserato/a per lo stesso Circolo e in regola con l'Amateur Status. Non possono far parte della squadra atleti tesserati liberi. Il/La capitano/a non può essere tesserato/o libero.

Per ogni squadra il numero minimo richiesto per partecipare al campionato è di 3 atleti, quindi, una squadra, per potersi iscrivere, deve indicare almeno 3 atleti e in tal caso risulta incompleta al fine delle sostituzioni e delle integrazioni.

Gli atleti tesserati dopo il 31 gennaio 2025, non possono fare parte della squadra qualora risultino tesserati per un Circolo diverso nel corso del 2024. Della squadra può far parte un solo atleta straniero.

ECCEZIONE 1: i Circoli la cui prima affiliazione/agggregazione sia avvenuta nel corso dell'anno possono partecipare al Campionato con gli atleti tesserati entro 30 giorni dalla data di affiliazione/agggregazione.

ECCEZIONE 2: la squadra di un circolo che può partecipare, mantiene il suo diritto anche se il circolo dovesse essere disaffiliato dalla Federazione Italiana Golf e riaffiliato con un nome o con una forma societaria diversi.

4 FORMULA

36 buche stroke play medal scratch su due giorni.

Per la classifica contano i migliori tre score per giro di ogni squadra.

NOTA: i Comitati/Delegati regionali hanno la facoltà di istituire campionati a squadre maschili e femminili separati, assegnandoli a uno stesso Circolo o a due diversi Circoli. In tal caso le squadre maschili sono composte da 4 atleti (agli effetti della classifica contano i migliori tre score per giro), mentre le squadre femminili sono composte da 3 atlete (agli effetti della classifica contano i migliori due score per giro).

Il Campionato non è valido per l'ordine di merito.

5 AMMISSIONE

Il Campionato è riservato agli atleti tesserati per il Circolo della Regione o della Macroregione in cui si svolge:

- i) in regola con il tesseramento FIG per l'anno in corso, è ammesso per ogni squadra un solo atleta straniero;
- ii) in possesso di certificato d'idoneità alla pratica dello sport agonistico specifico per il Golf, valido fino all'ultimo giorno di gara;
- iii) in possesso di un Handicap Index che non può essere superiore a **36,0**;
- iv) in regola con l'Amateur Status;
- v) in regola con il Regolamento di Giustizia a partire dal primo giorno di gara.

I riferimenti all'Handicap Index sono relativi al giorno di chiusura delle iscrizioni. Eventuali variazioni dopo tale data non sono considerate ai fini dell'ammissione e non modificano l'ordine delle squadre iscritte.

6 ISCRIZIONI

Apertura delle iscrizioni: **30 giorni prima dell'inizio della gara**.

Chiusura iscrizioni: alle ore 12:00 **del giorno prima dell'inizio della gara**; il giorno di chiusura deve essere feriale (sono considerati festivi: sabato, domenica, festività nazionali) altrimenti si utilizza il giorno feriale immediatamente precedente.

[Indice](#)

Le iscrizioni di tutti gli atleti, incluse le riserve devono essere effettuate tramite il sito federale www.federgolf.it esclusivamente dal Circolo inserendo i componenti della propria squadra ed esclusivamente il capitano giocatore. Il Circolo è garante a tutti gli effetti dell'iscrizione inoltrata, nonché della veridicità dei dati attestati e dei requisiti di cui al punto 5. La somma degli Handicap è aggiornata e pubblicata sul sito federale www.federgolf.it.

Il nome del capitano/a viene comunicato nella riunione delle squadre.

Non è consentito iscrivere squadre incomplete ossia senza il numero minimo di atleti richiesto per partecipare al campionato.

Il Circolo è tenuto a verificare l'avvenuta iscrizione consultando l'elenco degli iscritti sul sito federale www.federgolf.it.

La FIG non accetta reclami riguardanti la lista degli iscritti qualora questi pervengano oltre la data di chiusura delle iscrizioni stesse. Ai fini delle iscrizioni sono ammesse e-mail inviate a campionati@federgolf.it solo in caso di temporanea certificata disfunzione del sito federale. Qualsiasi iscrizione pervenuta con qualunque modalità oltre il termine stabilito non viene accettata.

Le squadre vengono posizionate nell'elenco iscritti in base alla somma degli Handicap Index degli atleti e in caso di parità per data e ora di iscrizione; eventuali squadre incomplete vengono posizionate in coda. Le riserve non contano ai fini delle posizioni nell'elenco iscritti.

L'elenco delle squadre iscritte è ordinato alla chiusura delle iscrizioni in base alla somma degli Handicap Index, le squadre incomplete vengono posizionate in coda a scalare in base al numero degli atleti che le compongono.

7 TASSA D'ISCRIZIONE

La tassa d'iscrizione per la squadra è di **euro 200** e deve essere versata al Circolo Ospitante.

Il green fee è gratuito per i giorni di gara e per il giorno di allenamento.

8 CANCELLAZIONI

Le cancellazioni dalla gara, sia prima, sia dopo la chiusura iscrizioni, devono essere effettuate tramite il sito federale www.federgolf.it esclusivamente dal Circolo **entro e non oltre le ore 12.00 del-giorno antecedente la gara.**

NOTA 1: le cancellazioni effettuate dopo le ore 12.00 del giorno antecedente la gara non prevedono il rimborso della tassa d'iscrizione se già addebitata.

NOTA 2: il ritiro della squadra comunicato dopo la pubblicazione dell'Orario di Partenza comporta una sanzione pari a due volte le tassa d'iscrizione.

9 SOSTITUZIONI E INTEGRAZIONI

Fino alla chiusura delle iscrizioni il Circolo può procedere a integrazioni e sostituzioni degli atleti della propria squadra tramite il sito federale www.federgolf.it secondo la procedura delle iscrizioni.

Dopo la chiusura delle iscrizioni (ore 12.00 del giorno antecedente l'inizio della gara) e fino a 30 minuti prima della prima partenza della gara, tramite richiesta diretta del/la capitano/a al Comitato di Gara:

- il Circolo può sostituire gli atleti che partecipano al campionato con le riserve;
- il Circolo che ha iscritto una squadra incompleta può aggiungere, esclusivamente impiegando una riserva, l'atleta mancante che parteciperà al campionato.

Per la sostituzione del/la capitano/a vedere i successivi punti 11 e 12.

10 ORDINE DI GIOCO

Per comunicare l'ordine di gioco i capitani devono utilizzare il modulo predisposto (vedi Appendice D).

Il Comitato predispone l'orario per i primi due giorni di gara con l'indicazione dei Circoli; il/la capitano/a di ogni squadra deve consegnare al Comitato di Gara l'ordine di gioco con il nome degli atleti da inserire nelle posizioni da 1 a 4 secondo queste tempistiche:

- **Primo giorno di gara:** entro le ore 12.00 del giorno antecedente l'inizio; in assenza di tale modulo le atlete sono inserite nell'Orario di Partenza in ordine alfabetico.
- **Secondo giorno di gara:** entro 30 minuti dal rientro della propria ultima atleta; in caso di non presentazione, viene mantenuto l'ordine di gioco del giorno precedente rispettando il conseguente eventuale diverso Orario di Partenza.

NOTA: i termini di cui sopra valgono anche in caso di sospensione del gioco in uno dei giri convenzionali di qualificazione.

11 CAPITANO E TEAM ADVISOR

In conformità al punto "Consiglio in gare a squadre" dell'Hard Card, per dare consiglio in campo durante la gara, ogni Circolo può nominare una sola persona, denominata team advisor, autorizzata a dare consiglio ai componenti della squadra, in base a quanto stabilito dalla Regola 24.4a.

Tale persona può essere o il capitano della squadra, tesserato per il Circolo e in regola con l'Amateur Status, oppure un allenatore iscritto a uno degli albi professionisti consultabile sul sito federale.

[Indice](#)

Il capitano e il team advisor non possono più essere sostituiti dopo che i loro nominativi sono stati confermati o indicati nella riunione delle squadre.

Per essere identificati sul campo il capitano e il team advisor devono indossare una fascia colorata, secondo le indicazioni del Comitato di Gara.

Per quanto detto sopra, si configurano le seguenti ipotesi:

- a) per le squadre che inviano solo il capitano, questi può essere nominato team advisor e oltre a dare consiglio (al di fuori del proprio giro, se trattasi di un capitano giocatore), può fare da caddie ai componenti della propria squadra;
- b) per le squadre che nominano un team advisor, solo costui può dare consiglio secondo la Regola 24.4.a, pertanto il/la capitano non può dare consiglio se non quando fa da caddie all'atleta della squadra.

Sia il capitano sia il team advisor possono fare da caddie, sempre uno alla volta e secondo quanto previsto dalla Regola 10.3a(1) e come indicato al seguente punto 15.

Un allenatore può essere team advisor di una sola squadra iscritta al Campionato.

12 RIUNIONE DELLE SQUADRE

La riunione delle squadre, riservata ai capitani e ai team advisor, si tiene il giorno antecedente l'inizio della gara alle ore 18.00. Durante tale riunione, il capitano, deve comunicare al Comitato di Gara il nome del/la team advisor.

Il capitano e il team advisor non possono più essere sostituiti dopo che i loro nominativi sono stati confermati o indicati nella riunione delle squadre (termine ultimo per comunicare i nominativi).

13 PROCEDURA DI GIOCO NEL GIORNO DI ALLENAMENTO

- a. La pratica è consentita nelle apposite aree e nei tempi prefissati dal Comitato di Gara.
 - i) a cura del Comitato di Gara possono essere predisposti i tabelloni sui quali prenotare le partenze. Il Comitato di Gara definisce in ogni caso il primo e l'ultimo tee time disponibile. Se non diversamente deciso, tutte le partenze devono avvenire dal tee della buca 1;
 - ii) nel caso in cui il Comitato di Gara sospenda il gioco per una situazione pericolosa anche tutte le strutture di pratica devono essere abbandonate immediatamente. La notifica della riapertura viene comunicata tramite la bacheca ufficiale e/o tramite alternativi mezzi di messaggistica istantanea.
- b. Durante il giro di allenamento deve essere messa in gioco una sola palla; sono previste le seguenti eccezioni:
 - i) se l'atleta con il suo colpo manca il green può giocare un colpo ulteriore;
 - ii) intorno al green non possono essere giocati più di tre approcci sempre che nel fare questo il campo non venga danneggiato;
 - iii) da un bunker vicino a un green può essere giocato un solo colpo verso il green. Ulteriori colpi devono essere giocati in direzione diversa lontana dal green;
 - iv) su ogni green sono consentiti solo tre putt di pratica.
- c. Nonostante il regolamento di cui sopra nessun colpo di pratica può essere giocato se il gruppo che segue è pronto a giocare.
- d. Non è consentito inserirsi tra i gruppi che stanno giocando sul campo neanche per praticare chip o putt.
- e. Non è consentito utilizzare tee di partenza diversi da quelli indicati.

14 SOSPENSIONE DI GIOCO O CANCELLAZIONE DI UNO O PIÙ GIRI

Valgono i seguenti principi:

- a) appena un colpo è stato giocato deve contare ai fini del risultato degli atleti;
- b) non si possono ritenere valide solo 9 buche giocate;
- c) in casi eccezionali e comunque previa autorizzazione del Comitato Regole Campionati, si può finire l'ultimo giro il giorno successivo.

In caso di sospensione o di ritardo dell'inizio di un giro, il gioco viene ripreso appena le condizioni lo permettono, anche nel giorno successivo. La notifica della ripresa del gioco viene comunicata tramite la bacheca ufficiale e/o tramite mezzi alternativi di messaggistica istantanea, se disponibili.

Se per causa di forza maggiore si verifica una situazione straordinaria, il Comitato Regole e Campionati ha la facoltà di modificare le Condizioni di Gara anche senza preavviso per gli atleti.

Vedi anche l'Hard Card (punto "Sospensione del gioco per una situazione pericolosa").

15 CADDIE E CARRELLI ELETTRICI

Agli atleti è consentito avere come caddie solamente: il/la capitano/a, il team advisor o un componente della squadra. Si applicano la Regola 10.3, il chiarimento 10.3a/2 e la Regola Locale Tipo H-1.2.

È consentito l'uso dei carrelli elettrici.

16 PARITÀ E SPAREGGI

In caso di parità, la posizione in classifica per il primo posto viene decisa come segue:

- in base all'ordine crescente della somma degli score scartati di ogni squadra dei due giri;
- in base all'ordine crescente dell'ultimo score scartato di ogni squadra;
- in base all'ordine crescente della somma dei migliori score di ogni squadra dei due giri;
- infine, perdurando la parità viene disputato uno spareggio buca per buca tra un solo atleta di ogni squadra coinvolta.

Per tutti gli altri eventuali casi di parità per determinare la posizione in classifica si procede al sorteggio una volta applicati i primi tre passaggi citati sopra.

Al fine di dirimere i casi di parità si precisa che un risultato pervenuto è considerato migliore di un risultato non pervenuto come l'assenza, il ritiro o la squalifica.

17 LINEE GUIDA DI COMPORTAMENTO PER GLI ATLETI

Di seguito le linee guida che gli atleti devono seguire nei giorni di prova campo e di gara.

a) *Abbigliamento*

L'abbigliamento degli atleti deve essere adeguato (sono proibiti blue jeans, tute da ginnastica, pantaloni troppo corti).

b) *Divieto di Fumare*

Agli atleti e ai loro caddie è proibito fumare tabacco e qualsiasi derivato (per esempio snus), comprese le sigarette elettroniche.

c) *Accompagnatori*

Gli atleti minorenni possono essere accompagnati al Circolo dove si svolge la gara da un solo accompagnatore che si deve identificare come tale e deve essere presente per tutta la durata di permanenza al Circolo dell'atleta. Nel caso siano previsti materiali identificativi (per esempio braccialetti, badge, ecc.) l'accompagnatore è responsabile di indossarli in modo visibile, così da farsi riconoscere. L'accompagnatore deve essere maggiorenne, può essere un genitore o una persona delegata, anche non tesserato alla FIG o un professionista di golf. Se l'accompagnatore assume il ruolo di spettatore della gara: può accedere al campo, nel caso in cui sia previsto, ma non può, in alcun modo, interferire con il gioco e deve mantenere una distanza minima dagli atleti di 50 metri, possibilmente deve restare nelle zone di rough e dietro ai green, mai sulla linea di gioco. Può, senza disturbare il gioco, consegnare maglia/ombrello/giacca ecc. o beni di conforto come acqua/barrette ecc. all'atleta, ma non può interagire in alcun modo, oppure dare consigli e suggerimenti per non infrangere la Regola 10.2.

Il Comitato di Gara si riserva di inibire l'accesso alla gara, o la continuazione della stessa, a quegli atleti che nel corso della gara, dovessero infrangere il Codice di Condotta stabilito dalla FIG (vedi l'Appendice A per il contenuto e l'Hard Card per le penalità in caso d'infrazione), oppure dovessero essere squalificati per grave scorrettezza.

Tale provvedimento del Comitato di Gara comporta il deferimento dell'atleta agli Organi di Giustizia.

Durante i giorni di allenamento l'infrazione al codice di condotta comporta solamente un provvedimento disciplinare.

18 ANTI-DOPING

In caso di positività ai controlli anti-doping, ferme restando le sanzioni disciplinari che vengono prese dagli organi preposti, è applicata la squalifica dalla gara e la stesura di una nuova classifica finale, con deferimento dell'atleta agli Organi di Giustizia.

19 PREMI

Alle prime tre squadre classificate femminili.

Alle prime tre squadre classificate maschili.

RESPONSABILITÀ PER L'ORGANIZZAZIONE DEI CAMPIONATI REGIONALI A SQUADRE

1 A CURA DEL CIRCOLO OSPITANTE

a) Premi e Materiale per lo Svolgimento del Campionato

Il Circolo entro la settimana precedente l'inizio della gara deve aver ricevuto dalla FIG i premi previsti, così come il materiale tecnico per lo svolgimento della gara: Hard Card e cartellonistica ed inoltre deve provvedere all'approvvigionamento delle bombolette di vernice e dei paletti per la marcatura del campo oltre a mettere a disposizione le radio per il Comitato di Gara.

b) Preparazione del Campo

Il Circolo Ospitante nella preparazione del campo deve garantire, secondo le indicazioni del Direttore di Torneo nominato e le linee guida della FIG, una qualità di manutenzione tale da permettere il regolare svolgimento del gioco in tutte le sue parti. Per quanto attiene le altezze e le larghezze di taglio si invita a consultare l'Appendice B.

c) Modifiche Provvisorie del Percorso

Il Comitato di Gara in collaborazione con il Circolo Ospitante deve verificare con il dovuto anticipo, che il percorso da utilizzare per il Campionato sia correttamente attivato e presente tra i percorsi certificati sul server federale. Nel caso si necessiti variare più di 100 metri la lunghezza complessiva delle 18 buche, è necessario fare richiesta di un percorso con rating provvisorio; tale richiesta deve essere inoltrata alla Commissione Rating all'indirizzo rating@federgolf.it.

d) Disponibilità del Campo

Nei giorni di svolgimento del Campionato il Circolo deve attenersi all'accordo sottoscritto da FIG, salvo esserne esonerato dalla FIG stessa.

e) Servizio Sanitario

Il Circolo Ospitante deve predisporre la presenza del servizio sanitario, che è obbligatorio nei soli giorni di gara e prevede la presenza di ambulanza e medico. Non è previsto alcun esonero per nessun motivo.

f) Utilizzo delle Strutture

Il Circolo Ospitante deve fornire gli spazi sufficienti per il ricovero del numero massimo delle persone coinvolte nella gara, le aree necessarie a gestire il piano di evacuazione e le aree per eseguire le procedure anti-doping.

Il Circolo Ospitante deve altresì mettere a disposizione alla Segreteria di Campionato, se prevista o al Direttore di Torneo uno o più computer (in base a quanto si va a concordare direttamente) con il software aggiornato per la predisposizione, gestione e pubblicazione degli Orari di Partenza e delle Classifiche.

Il Circolo Ospitante, in accordo con eventuali linee guida ricevute dall'Ufficio Campionati o dal Direttore di Torneo, deve mettere a disposizione gli spazi interni o esterni dove si svolge la cerimonia di premiazione; nel giorno previsto e nell'orario concordato con il Direttore di Torneo, deve quindi predisporre quanto necessario allo svolgimento della premiazione (tavolo e premi, impianto audio, eventuale rinfresco o quanto altro richiesto).

g) Mappetta – Yardage Book

Il Circolo Ospitante deve fornire a pagamento la mappetta del campo, la quale deve essere conforme a quanto previsto dal chiarimento 4.3a/1. L'Ufficio Campionati è a disposizione per le necessarie indicazioni tecniche.

h) Visualizzazione Classifica – Leaderboard

Il Circolo Ospitante si deve organizzare per fornire il servizio di leaderboard, anche cartaceo, almeno nelle due giornate finali del Campionato.

i) Cancellazioni

Il Circolo deve prendere nota delle eventuali cancellazioni pervenute oltre le ore 12.00 del giorno antecedente la gara riportandole al Comitato di Gara, come riportato al precedente punto 8.

j) Nomina del Comitato di Gara

Il Circolo Ospitante deve predisporre la convocazione del Comitato di Gara, concordato preventivamente con la Sezione Zonale Regole di riferimento e il Comitato/Delegato Regionale di riferimento e composto dal Direttore di Torneo nonché da due o più Arbitri appartenenti alle Liste Federali degli Arbitri e da eventuali Osservatori.

Tale convocazione deve essere inviata agli Arbitri convocati e per conoscenza all'Ufficio Campionati, alla Sezione Zonale Regole di Riferimento e al Comitato/Delegato Regionale di riferimento.

k) Rimborso Spese

Il Comitato/Delegato Regionale di riferimento deve rimborsare le spese vive di vitto e di viaggio al Direttore di Torneo e agli Arbitri convocati per la Gara. Le spese di alloggio sono altresì rimborsate agli stessi soggetti di cui sopra su specifica motivata richiesta di necessità di alloggio.

Agli Osservatori sono rimborsate esclusivamente le spese di vitto.

Il rimborso è effettuato sulla base della nota spese emessa dal singolo soggetto.

Tutte le spese sono rimborsate nei limiti previsti dalla FIG e indicati nelle "Linee guida trasferite e rimborsi spese" annualmente pubblicate.

2 A CURA DELL'UFFICIO CAMPIONATI**a) Lista delle Squadre Ammesse**

L'Ufficio Campionati convalida la lista definitiva delle squadre ammesse, alle ore 12.00 del giorno antecedente l'inizio della gara. Dopo tale orario la lista è bloccata e si deve procedere come riportato al precedente punto 8.

b) Pubblicazione del Comitato di Gara sul Sito Federale

L'Ufficio Campionati pubblica il Comitato di Gara, ricevuto dal Circolo Organizzatore, nella sezione INFO della scheda gara pubblicata sul sito FIG.

c) Assistenza Tecnico Informatica

L'Ufficio Campionati fornisce i riferimenti delle persone che prestano l'assistenza al Direttore di Torneo e al Comitato di Gara per il software che si utilizza per la gestione della gara, sia per l'inserimento, che per la pubblicazione degli Orari di Partenza e delle Classifiche della gara, anche parziali. Se è prevista la Segreteria di Campionato, tale attività viene svolta direttamente presso il Circolo Ospitante.

3 A CURA DEL COMITATO DI GARA**a) Organizzazione Tecnica**

Il Direttore di Torneo deve collaborare con i Commissari Tecnici presenti per valutare insieme quanto necessario. L'Ufficio Campionati comunica in anticipo i riferimenti del Direttore di Torneo e dei Commissari Tecnici.

b) Orari di Partenza e Timing Sheet

Il Comitato di Gara deve pubblicare, sul sito federale e sulla bacheca di Campionato, gli Orari di Partenza del primo giorno di gara entro le ore 13.00 del giorno antecedente l'inizio della gara. Nei giorni successivi gli Orari di Partenza sono pubblicati appena disponibili. Gli orari devono essere pubblicati, sia per ordine di Orario di Partenza, che per ordine alfabetico degli atleti.

L'ordine di gioco viene pubblicato in ordine alfabetico per Circolo, con a fianco gli orari dei 4 componenti della squadra. Una volta ricevuto l'ordine di gioco si provvede a inserire i singoli nomi nello schema di partenza che sotto viene illustrato utilizzando i numeri al posto del nome del Circolo (1/1 = NAZIONALE/1). Per semplicità occorre inserire i nomi dei circoli ammessi in ordine alfabetico.

Il Comitato di Gara deve redigere gli Orari di Partenza, secondo le Linee Guida riportate nell'Appendice F e tenendo in considerazione le effemeridi dei giorni in cui si svolge la gara.

NOTA: se si rendessero necessarie variazioni all'Orario di Partenza proposto, per esempio a causa di condizioni di luce limitate o di meteo avverso o di eventi straordinari imprevisti, il Comitato di Gara può modificare gli schemi, previa autorizzazione del Comitato Regole e Campionati.

Il Direttore di Torneo deve predisporre il timing sheet per ogni singolo giro da distribuire al Comitato di Gara per la gestione della gara. Il timing sheet può essere modificato per un giro successivo e deve tenere conto del numero degli atleti per match e del par delle singole buche, le linee guida prevedono questi tempi massimi:

- PAR 3: 11 minuti;
- PAR 4: 14 minuti;
- PAR 5: 17 minuti.

Il Comitato Regole e Campionati fissa come durata massima per il giro di 18 buche il tempo di 4 ore e 35 minuti in caso di match da 3 atleti. I timing sheet della gara vengono allegati al verbale di omologazione ed eventuali tempi per il giro diversi dai limiti sopra indicati devono essere preventivamente autorizzati dal Comitato Regole e Campionati.

Si ricorda che i tempi di trasferimento da una buca alla successiva vengono sempre inseriti nella buca da giocare.

I timing sheet della gara vengono allegati al verbale di omologazione ed eventuali tempi per il giro diversi dai limiti sopra indicati devono essere preventivamente autorizzati dal Comitato Regole e Campionati.

Di seguito l'esempio di Orari di Partenza con il riferimento del full field.

c) Servizio Sanitario

Il Comitato di Gara non deve dare inizio alla gara in assenza del servizio sanitario. Per quanto riguarda le linee guida per l'assistenza sanitaria si invita a consultare l'Appendice C.

d) Piazzamento della Palla

Il Comitato di Gara deve valutare l'eventualità di introdurre la Regola Locale sul "Piazzamento della Palla" che può essere prevista esclusivamente in casi di effettiva necessità.

e) Gioco Lento

Il Comitato di Gara si impegna a gestire il "GIOCO LENTO", prevedendo dei corretti tempi di gioco, e ad applicare quanto previsto dalla Hard Card (punto "Linee Guida sulla Velocità di Gioco"). Su autorizzazione preventiva del Comitato Regole e Campionati il Comitato può derogare al punto "Linee Guida sulla Velocità di Gioco" della Hard Card.

f) Utilizzo del Golf Cart

Il Comitato di Gara deve esporre in bacheca l'elenco delle persone, non giocatori, autorizzate a utilizzare il golf cart nelle giornate di gara. Nessun atleta, capitano o team advisor può utilizzare un golf cart. Qualora l'atleta disabile fosse autorizzato dal Comitato di Gara a utilizzare il golf cart, il caddie può utilizzarlo e il golf cart può comunque trasportare i bastoni dell'atleta; l'atleta disabile minorenni autorizzato ad utilizzare il golf cart deve avere un accompagnatore adulto che lo guida; l'atleta disabile autorizzato ad utilizzare il golf cart può alternativamente scegliere di utilizzare il carrello elettrico.

g) Accesso del Pubblico in Campo

Fatto salvo i motivi di sicurezza per i quali il Direttore di Torneo può interdire al pubblico l'accesso al campo, gli spettatori possono accedere al campo nei giorni di prova campo e di gara ma non possono avvicinare le atlete.

h) Chiusura Giri e Trasmissione Risultati

Il Comitato di Gara deve verificare che ogni giro venga chiuso a fine giornata e che i dati siano correttamente inviati al server. È responsabilità del Comitato di Gara la verifica della trasmissione dei dati. Il controllo dell'invio dei risultati è possibile tramite la Segreteria di Campionato o la segreteria del Circolo ospitante.

i) Classifiche e Verbale di Omologazione

Il Comitato di Gara deve redigere le classifiche parziali, dopo la consegna degli score di ogni singolo match (inviando i risultati al server centrale tramite il programma per la gestione della gara) e finali, pubblicandole sul sito federale oltre a esporle nella bacheca di Campionato e compilare il verbale di omologazione dei risultati (a cura del Direttore di Torneo). Lo stesso verbale deve essere inviato alla Commissione Gare e Regolamenti, al Comitato Regole e Campionati, alla Sezione Zonale Regole di riferimento e all'Ufficio Campionati.

j) Causali Varie per Codifica di Assenze e Abbandoni

Si elencano di seguito le causali da utilizzare per la codifica di assenze o abbandoni:

- l'atleta avvisa del suo ritiro successivamente alle 11.30 del giorno antecedente alla gara: **NP**;
- l'atleta non si presenta alla partenza senza alcun preavviso: **SQ 5.3a**;
- l'atleta interrompe il gioco informando il Comitato: RIT, i risultati di tutte le buche giocate vengono inseriti normalmente e la codifica RIT registrata ai fini della classifica;
- l'atleta interrompe il gioco senza informare il Comitato o senza il consenso del Comitato **SQ 5.7a**;
- l'atleta, dopo aver regolarmente terminato un giro, avvisa del suo ritiro dal giro successivo: **NP**;
- l'atleta consegna lo score con scritto **NR**, i risultati vengono inseriti normalmente e la codifica **NR** ignorata. Qualora lo score non fosse completo: **SQ 3.3b(3)**.

NOTA: Si ricorda che la codifica **NR**, seppur riportata dall'atleta alla consegna di uno score completo, è ininfluente e il risultato rimane valido ai fini della classifica, se riportata su uno score incompleto, si corregge con **SQ** come sopra indicato.

k) Organi di Giustizia

Il Comitato di Gara a meno di ravvisare in essi un comportamento doloso - può non procedere al deferimento dell'atleta incorso in una Squalifica nei seguenti casi:

- l'atleta non si presenta alla partenza entro i 5 minuti dal suo orario stabilito: **SQ 5.3a**;
- l'atleta non consegna lo score o lo consegna non firmato: **SQ 3.3b(2)**.

In tutti gli altri casi il Comitato di Gara utilizzando la modulistica presente al seguente link: <https://www.federgolf.it/organ-di-justizia-e-del-sistema-di-justizia/> **DEVE DEFERIRE** il singolo atleta tramite la Segreteria degli Organi di Giustizia – mail: segreteriaorganigiustizia@federgolf.it.